

**REGULAMIN WYCHOWANKA
BURSY MIĘDZYSZKOLNEJ NR 1
W ZAMOŚCIU**

§1.1. Postanowienia ogólne.

- 1) Regulamin opisuje prawa i obowiązki wychowanków Bursy oraz system nagród i kar.
- 2) Regulamin obowiązuje wszystkich wychowanków, bez względu na ich wiek oraz typ szkoły, do której uczęszczają od pierwszego dnia zakwaterowania.
- 3) Wychowankowie Bursy są zobowiązani znać i przestrzegać Regulamin Wychowanka i inne regulaminy wewnętrzne.
- 4) Regulaminy wprowadzone w czasie zagrożenia epidemicznego, epidemii lub innych sytuacji kryzysowych mają charakter nadrzędny.

§2.1. Na podstawie §24. ust. 1 Statutu Bursy Międzyszkolnej Nr 1 w Zamościu wychowanek ma prawo do:

- 1) zakwaterowania w pokojach mieszkalnych, korzystania z urządzeń sanitarnych, świetlic i innych udostępnionych pomieszczeń oraz odpłatnego wyżywienia;
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu zapewniających higienę, bezpieczeństwo i ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej;
- 3) życzliwego i podmiotowego traktowania;
- 4) wypoczynku i spędzania wolnego czasu w sposób podyktowany potrzebą rozwijania swoich zainteresowań, zdolności i talentów;
- 5) swobody wyrażania swych myśli i przekonań;
- 6) nauki w pokojach mieszkalnych do godziny 22.00 lub w pokojach cichej nauki w wyznaczonych godzinach;
- 7) uczenia się po godzinie 22.00, pod warunkiem, że nie zakłóca to spokoju innych mieszkańców, lecz nie dłużej niż do godziny 24.00 - za zgodą wychowawcy;
- 8) korzystania z urządzeń, pomocy dydaktycznych Bursy, służących do nauki własnej;
- 9) uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w Bursie, rozwijania i pogłębiania zainteresowań oraz w porozumieniu z wychowawcą – zajęciach organizowanych przez inne placówki;
- 10) korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych i szkolnych - w razie trudności w nauce wychowankowie mogą korzystać z pomocy merytorycznej ze strony wychowawców;
- 11) wychodzenia poza obręb Bursy, w czasie wolnym po wpisaniu się do „zeszytu wyjść”;
- 12) wychodzenia poza teren Bursy do godz. 20.00, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach do godz. 22.00 po zwolnieniu się u wychowawcy wychowanek pełnoletniego lub zwolnieniu wychowanek niepełnoletniego przez rodziców i wpisaniu się do „zeszytu wyjść”;
- 13) wyjazdu do domu, po uprzednim wpisaniu się do „protokołu wyjazdów”;
- 14) odwiedzin przez rodziców, rodzeństwo w pokojach mieszkalnych - do godziny 20.00;
- 15) wzajemnych odwiedzin wyłącznie mieszkańców Bursy w pokojach mieszkalnych do godz. 21.00;

- 16) współdziałaniu w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych Bursy;
- 17) sprawiedliwego, jawnego i obiektywnego oceniania.

Ponadto wychowankowie mają prawo do:

- 18) reprezentowania Bursy w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach zgodnie ze swoimi zainteresowaniami; wychowankowie niepełnoletni za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych, a pełnoletni po uzyskaniu zgody wychowawcy;
- 19) wyjazdu do domu w ciągu tygodnia po uprzednim poinformowaniu wychowawcy i wpisaniu się do zeszytu wyjazdów w ciągu tygodnia;
- 20) uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez inne placówki; wychowankowie niepełnoletni za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych a pełnoletni po uzyskaniu zgody wychowawcy;
- 21) innych wyjść np. do kina, na koncert, do siłowni; wychowankowie niepełnoletni za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych a pełnoletni po uzyskaniu zgody wychowawcy.

§3.1. Na podstawie §25. ust. 1 Statutu Bursy Międzyszkolnej Nr 1 w Zamościu wychowanek ma obowiązki:

- 1) systematycznego i punktualnego uczęszczania na zajęcia szkolne zgodnie z planem zajęć szkolnych;
- 2) systematycznego uczenia się, wzbogacania swojej wiedzy, wykorzystywania jak najlepiej czasu i warunków do nauki;
- 3) przestrzegania rozkładu dnia w Bursie;
- 4) przestrzegania zasad i przepisów bhp i ppoż. oraz zarządzeń Dyrektora Bursy obowiązujących w placówce, w tym:
 - a) zgłaszania wypadków oraz wszelkich zauważonych usterek;
 - b) użytkowania zgodnie z instrukcją sprzętu będącego na wyposażeniu Bursy;
 - c) uzyskiwania zgody wychowawcy na wyjazd lub wyjście z Bursy;
- 5) utrzymywania stałej czystości i porządku w swoich pokojach mieszkalnych;
- 6) dbałości o mienie oraz przekazany do użytku sprzęt;
- 7) terminowego uiszczania należności za wyżywienie i zakwaterowanie;
- 8) dbałości o zdrowie swoje i współmieszkańców;
- 9) przestrzegania ogólnie przyjętych zasad współżycia w odniesieniu do kolegów i wszystkich pracowników Bursy;
- 10) wypełniania powierzonych przez wychowawcę obowiązków wynikających z zamieszkania w bursie.

Ponadto wychowankowie mają obowiązki:

- 1) dokonania wpisu do „protokołu przyjazdu”, po przyjeździe do Bursy i dokonywania wpisu do „protokołu wyjazdu”, podczas wyjazdu z Bursy;
- 2) powiadomienia wychowawcy o zmianie terminu przyjazdu do Bursy / wyjazdu z Bursy – wychowanek pełnoletni samodzielnie, u wychowanka niepełnoletniego potwierdzenia zmiany musi dokonać rodzic/opiekun prawny;

- 3) zamykania pokoju na klucz i pozostawienie klucza na tablicy w pokoju wychowawców.

§4.1. Na podstawie §25. ust. 2 Statutu Bursy Międzyszkolnej Nr 1 w Zamościu wychowanka obowiązuje zakaz:

- 1) palenia tytoniu, picia alkoholu, używania narkotyków, dopalaczy lub innych substancji psychoaktywnych lub bycia pod ich wpływem oraz posiadania tych używek na terenie Bursy;
- 2) przemieszczania sprzętu i mebli w pokojach sypialnych i pomieszczeniach wspólnego użytku;
- 3) zamykania pokoi na klucz w czasie przebywania w nich mieszkańców;
- 4) przebywania dziewcząt w pokojach chłopców lub chłopców w pokojach dziewcząt poza wyznaczonymi godzinami;
- 5) wynoszenia ze stołówki talerzy i sztućców;
- 6) przechowywania i użytkowania w pokojach Bursy małego sprzętu AGD oraz innego sprzętu, którego posiadanie lub użytkowanie może być uciążliwe dla innych mieszkańców.

Ponadto wychowanków obowiązuje całkowity zakaz:

- 1) posiadania i palenia papierosów, w tym e-papierosów;
- 2) stosowania przemocy wobec kolegów tj. znęcania się fizycznego i psychicznego, zmuszania innych wychowanków do zachowania naruszającego godność osobistą;
- 3) samowolnego dekorowania, umieszczania naklejek, napisów, ilustracji, plakatów na ścianach, drzwiach i meblach w pokoju;
- 4) posiadania, przechowywania, używania sprzętu typu małe AGD np.: tostery, opiekacze, czajniki, grzałki, kuchenki elektryczne i mikrofalowe, telewizory, urządzenia grzewcze, światełek dekoracyjnych / choinkowych;
- 5) używania ognia (świec, zapalniczek, zapalek, kadzidełek);
- 6) wprowadzania osób z zewnątrz do Bursy bez zgody wychowawcy;
- 7) wykorzystywania sieci Internet do:
 - a) przeglądania, przesyłania i udostępniania treści naruszających prawo oraz powszechnie uznanych za obraźliwe lub niecenzuralne;
 - b) gier i oglądania filmów oraz innych treści w czasie nauki własnej i ciszy nocnej;
- 14) nagrywania dźwięku, filmowania i fotografowania na terenie Bursy bez zgody Dyrektora Bursy lub wychowawcy.

§5.1. Na podstawie § 26 ust. 1 Statutu Bursy Międzyszkolnej Nr 1 w Zamościu:

1. Postawa wychowanka oceniana jest na bieżąco przez Dyрекcję wychowawców i przedstawicieli Młodzieżowej Rady Bursy.
2. W Bursie obowiązuje system nagród i kar.
3. Wychowanek może otrzymać wyróżnienia i nagrody za:
 - 1) pracę na rzecz Bursy;
 - 2) wzorową postawę;

- 3) wybitne osiągnięcia;
- 4) dzielność i odwagę.
4. Ustala się następujące rodzaje wyróżnień i nagród:
 - 1) pochwałą wychowawcy indywidualną, wobec grupy lub wszystkich mieszkańców Bursy;
 - 2) pochwałą Dyrektora indywidualną, wobec grupy lub wszystkich mieszkańców Bursy;
 - 3) pisemną pochwałą skierowaną do szkoły;
 - 4) dyplom uznania;
 - 5) list gratulacyjny do rodziców;
 - 6) nagrodę rzeczową;
 - 7) inną przyznaną lub zatwierdzoną przez Dyrektora.
5. Dyrektor Bursy przyznaje wyróżnienia i nagrody z własnej inicjatywy, na wniosek wychowawcy lub Młodzieżowej Rady Bursy. Przyznanie nagrody wymienionej w pkt. 5, 6 opinuje Rada Pedagogiczna.
6. Za nieprzestrzeganie Statutu Bursy i Regulaminów Wewnętrznych wychowanek może być ukarany:
 - 1) upomnieniem wychowawcy udzielonym indywidualnie lub wobec grupy;
 - 2) upomnieniem Dyrektora Bursy udzielonym indywidualnie lub wobec innych wychowanków;
 - 3) naganą wychowawcy;
 - 4) naganą Dyrektora Bursy;
 - 5) skreśleniem z listy wychowanków Bursy – pozbawienie prawa wychowanka do zamieszkania w Bursie bez możliwości ponownego zamieszkania w danym roku szkolnym.
7. Kary stosowane są w zależności od przewinienia, a w sytuacjach szczególnych, z pominięciem stopniowania kar.
8. Decyzją Dyrektora Bursy wychowanek może zostać skreślony z listy wychowanków Bursy na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii Młodzieżowej Rady Bursy w przypadku:
 - 1) informacji o nagannym zachowaniu wychowanka poza Bursą otrzymanym od policji, prokuratury, straży miejskiej lub innych organów;
 - 2) celowego niszczenia mienia Bursy;
 - 3) picia alkoholu, palenia tytoniu, używania środków psychoaktywnych;
 - 4) udziału w bójkach, pobiciach, chuligańskich zachowaniach powodujących naruszenie dóbr innych osób;
 - 5) narażania innych osób na straty materialne;
 - 6) otrzymania dwóch kar nagany;
 - 7) stwarzanie sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu;
 - 8) lekceważenie obowiązków szkolnych - powyżej 50 godzin nieusprawiedliwionych lub powyżej 5 ocen niedostatecznych na pierwsze półrocze;

- 9) rażące łamanie zasad pobytu w Bursie - nieprzestrzeganie przepisów wewnętrznych Bursy;
 - 10) zaległości w opłatach za pobyt i wyżywienie w Bursie.
9. Tryb udzielania kar:
- 1) kary „Nagany wychowawcy”, wychowawca udziela na piśmie;
 - 2) kary „Nagany Dyrektora Bursy”, Dyrektor Bursy udziela na piśmie, z własnej inicjatywy lub na pisemny, umotywowany wniosek wychowawcy;
 - 3) kary „Skreślenia z listy wychowanków Bursy”, Dyrektor Bursy wydaje w formie decyzji, na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii Młodzieżowej Rady Bursy;
10. Procedura skreślenia wychowanka z listy wychowanków Bursy obejmuje:
- 1) złożenie pisemnego wniosku do Dyrektora Bursy o skreślenie z listy wychowanków Bursy, przez wychowawcę, Młodzieżową Radę Bursy lub wnioskowanie Dyrektora o skreślenie wychowanka;
 - 2) niezwłoczne powiadomienie przez Dyrektora o wniosku wychowanka pełnoletniego, którego wniosek dotyczy, lub rodziców/opiekunów prawnych wychowanka niepełnoletniego oraz Młodzieżową Radę Bursy;
 - 3) przedstawienie Dyrektorowi Bursy opinii o wychowanku (któremu grozi skreślenie z listy wychowanków Bursy) przez Młodzieżową Radę Bursy, ewentualnie przez: wychowawcę Bursy, wychowawcę klasy lub dyrektora szkoły;
 - 4) zwołanie przez Dyrektora Bursy w ciągu 7 dni roboczych zebrania Rady Pedagogicznej w celu rozpatrzenia wniosku o skreślenie z listy wychowanków;
 - 5) Uchwałę o skreśleniu wychowanka z listy wychowanków podejmuje Rada Pedagogiczna;
 - 6) W przypadku podjęcia przez Radę Pedagogiczną uchwały w sprawie skreślenia wychowanka, Dyrektor Bursy wydaje decyzję o skreśleniu wychowanka wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o trybie odwołania.
11. Wychowanek pełnoletni ukarany zgodnie z § 26 ust.6 pkt.1, 3 lub rodzice/opiekunowie prawni wychowanka niepełnoletniego mają prawo odwołania się w terminie 7 dni od decyzji do Dyrektora Bursy, a wychowanek pełnoletni ukarany zgodnie z § 26 ust.6 pkt. 2, 4, 5 lub jego rodzice/opiekunowie prawni wychowanka niepełnoletniego mają prawo do odwołania się do Lubelskiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem Dyrektora Bursy w terminie 14 dni. Decyzja Kuratora jest ostateczna.
12. Dyrektor Bursy rozpatruje odwołanie po zasięgnięciu opinii Młodzieżowej Rady Bursy w ciągu 7 dni, kara może być pozostawiona lub anulowana.
13. Opinia Młodzieżowej Rady Bursy nie jest wiążąca dla Dyrektora. Decyzja Dyrektora Bursy jest ostateczna.

Zatwierdzono Uchwałą Nr 38/2019/2020 w dniu 28.08.2020 r.